

Przytuły, dnia 14.06.2018 r.

Nr sprawy: GI.271.10.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej „SIWZ”)

***Gmina Przytuły***  
*Ul. Supska 10*  
*18-423 Przytuły*  
*Tel. 515-494-557 fax.86 217-70-03*  
*Mail: przetargi@przytuły.powiatlomzynski.pl*

na wykonanie dostawy zadania pod nazwą:

**Energia odnawialna dla mieszkańców gminy  
Przytuły**

Tryb postępowania oraz Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził:

Wójt Gminy Przytuły

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina Przytuły  
Ul. Supska 10  
18-423 Przytuły  
NIP: 718-213-81-61

### **Sprawę prowadzi:**

Urząd Gminy Przytuły  
Ul. Supska 10  
18-423 Przytuły  
Tel. 515-494-557 fax. 86 217-70-03 mail. przetargi@przytulypowiatlomzynski.pl

Adres strony internetowej: <http://www.przytulypowiatlomzynski.pl/bip/>  
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30

### **Osoby do kontaktów:**

- Kamil Wiśniewski

## **II. TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1759 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”

Zamawiający przewiduje możliwość stosowania procedury „odwróconej”, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.

## **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

### **1. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Zamówienie obejmuje zakup i montaż kolektorów słonecznych (115 zestawów) w Gminie Przytuły. Łącznie 115 instalacji odnawialnych źródeł energii na 115 budynkach, zgodnie z przedmiotami robót i Programem funkcjonalno-użytkowym (załącznik nr 7 do SIWZ).

1.1. Kolektory słoneczne do wspomagania podgrzewania ciepłej wody użytkowej w budynkach mieszkalnych:

a) instalacja kolektorów słonecznych próżniowych w ilości 76 kompletów, w skład jednego kompletu wchodzi:



- zestaw solarny, w skład którego wchodzi elementy: kolektor próżniowy rurowy typu **HeatPipe** (pow. całkowita apertury min.  $1,6 \text{ m}^2$  dla 1 płyty, **sprawność optyczna w odniesieniu do pow. apertury min. 76,9%**) - 2 płyty, wymiennik z dwiema węzownicami 300 l - 1 szt., konstrukcje wsporcze do montażu kolektorów - 1 kpl., jedno- lub dwudrogowy zestaw pompowy, automatyka, instalacja,
- b) instalacja kolektorów słonecznych próżniowych w ilości 36 kompletów, w skład jednego kompletu wchodzi:
  - zestaw solarny, w skład którego wchodzi elementy: kolektor próżniowy rurowy typu **HeatPipe** (pow. całkowita apertury min.  $1,6 \text{ m}^2$  dla 1 płyty, **sprawność optyczna w odniesieniu do pow. apertury min. 76,9%**) - 3 płyty, wymiennik z dwiema węzownicami 400 l - 1 szt., konstrukcje wsporcze do montażu kolektorów - 1 kpl., jedno- lub dwudrogowy zestaw pompowy, automatyka, instalacja,
- c) instalacja kolektorów słonecznych próżniowych w ilości 3 kompletów, w skład jednego kompletu wchodzi:
  - zestaw solarny, w skład którego wchodzi elementy: kolektor próżniowy rurowy typu **HeatPipe** (pow. całkowita apertury min.  $1,6 \text{ m}^2$  dla 1 płyty, **sprawność optyczna w odniesieniu do pow. apertury min. 76,9%**) - 4 płyty, wymiennik z dwiema węzownicami 500 l - 1 szt., konstrukcje wsporcze do montażu kolektorów - 1 kpl., jedno- lub dwudrogowy zestaw pompowy, automatyka, instalacja,

1.2. W zakresie inwestycji należy przewidzieć montaż kolektorów na wyszczególnionych obiektach na konstrukcjach wsporczych przewidzianych przez producenta odpowiedniej do miejsca instalacji (na dachach, ścianach budynków). Konstrukcje wsporcze do montażu kolektorów muszą być wykonane z aluminium lub stali nierdzewnej lub jako elementy ocynkowane nie wymagające stosowania powłok malarskich w celu ich zabezpieczenia przez korozję.

1.3. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- w niniejszym zamówieniu nie występują obiekty w zabudowie jednorodzinnej o powierzchni powyżej  $300 \text{ m}^2$ ,
- wszystkie wymienniki z dwiema węzownicami podłączyć z obiegiem solarnym i obiegiem kotłowym - należy ująć wpięcie wymiennika do c.w.u. i instalacji kotłowej centralnego ogrzewania,
- należy przewidzieć zainstalowanie reduktorów ciśnienia dla wody użytkowej jeżeli ciśnienie przekracza wartość 6 bar,
- budynki, na których instalowane będą zestawy solarne, wyposażone są w kotły na paliwo stałe,
- w ramach zamówienia nie przewiduje się wspomagania instalacji centralnego ogrzewania przez zamontowany system solarny,
- przygotowanie miejsca posadowienia zasobnika solarnego oraz zagwarantowanie w miejscu instalacji zasobnika solarnego odpowiednich warunków pracy leży po stronie właściciela obiektu,
- udostępnienie miejsca instalacji zbiornika leży po stronie użytkownika instalacji tj. możliwości dostarczenia zbiornika w miejscu jego posadowienia oraz uprzątnięcia mebli lub innych przedmiotów w miejscu posadowienia; przygotowanie podłoża pod zbiornik również należy do użytkownika instalacji,



- przygotowanie podłoża do instalacji kolektorów leży po stronie Wykonawcy; po stronie Wykonawcy są również prace związane z prowadzeniem instalacji solarnej od kolektorów do zbiornika itp.,
- Zamawiający nie posiada informacji na temat liczby pokryć dachowych wykonanych eternitem,
- Wykonawca musi zapewnić system montażu kolektorów do połaci dachowej wykonanej z różnych materiałów.

1.4. Minimalny okres gwarancji na realizowane zamówienie:

- okres gwarancji: 60 miesięcy,
- 5 lat gwarancji na zainstalowane kolektory,
- 5 lat gwarancji na zasobnik ciepłej wody użytkowej,
- 5 lat gwarancji na zespoły pompowo-montażowe i naczynie przeponowe,
- 5 lat gwarancji na wykonane roboty instalacyjne,
- w okresie gwarancji Zamawiający wymaga prowadzenia serwisu przez Wykonawcę w ramach zaproponowanej ceny za wykonanie całości zadania. W zakresie prowadzenia serwisu zawierają się wszystkie czynności związane z okresowymi przeglądami instalacji i wymianą niezbędnych jego elementów w celu zachowania pełnego okresu gwarancyjnego,
- czas reakcji serwisu gwarancyjnego: do 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii. Poprzez „reakcje serwisu” należy rozumieć przystąpienie do usunięcia zgłoszonej awarii w obiekcie, na którym zainstalowano kolektory słoneczne i usunięcie awarii musi nastąpić w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zgłoszenia awarii.

1.5. Szczegółowy zakres prac został ujęty w dokumentacji projektowej – załącznik nr 7 do SIWZ oraz projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

1.6. Ze względu na wynagrodzenie ryczałtowe przedmiar robót ma charakter pomocniczy do wyceny przedmiotu zamówienia.

1.7. Zamawiający zastrzega sobie, iż cena oferowanego zestawu jest ceną ryczałtową niezmienną, natomiast długości przewodów przyłączeniowych zestawu solarnego przyjęte w przedmiarach są wielkościami uśrednionymi, w związku z czym mogą różnić się w poszczególnych budynkach, a co się z tym wiąże, mogą ulec zmianie w zależności od wysokości budynku oraz trasy ich prowadzenia. Fakt ten należy uwzględnić dokonując kalkulacji kosztów.

1.8. Zamawiający zastrzega sobie, w przypadku budynków mieszkalnych, możliwość zmiany lokalizacji wykonywanych instalacji solarnych. Powyższa zmiana nie wpłynie na ilość planowanych do wykonania instalacji solarnych.

1.9. Kolektor powinien charakteryzować się budową i parametrami nie gorszymi niż:

- system kolektora: Heat Pipe,
- sprawność optyczna w odniesieniu do powierzchni apertury nie mniejsza niż 76,9%,
- Współczynnik strat liniowych ciepła  $\alpha_l$  w odniesieniu do powierzchni apertury nie większy niż 1,256 W/m<sup>2</sup>K

- Współczynnik strat nieliniowych ciepła  $a_2$  w odniesieniu do powierzchni apertury nie większy niż  $0,01 \text{ W/m}^2\text{K}^2$
- grubość szkła rury min. 1,5 mm,
- maksymalne ciśnienie robocze 6 bar,
- obudowa odporna na korozję np. aluminiowa,
- powierzchnia apertury: min.  $1,6 \text{ m}^2$  dla 1 płyty kolektora słonecznego
- minimalny roczny uzysk energetyczny  $631,88 \text{ kWh/m}^2$ , dla zestawu nr 1
- minimalny roczny uzysk energetyczny  $648,43 \text{ kWh/m}^2$ , dla zestawu nr 2
- minimalny roczny uzysk energetyczny  $654,81 \text{ kWh/m}^2$ , dla zestawu nr 3

**UWAGA:**

**Zamawiający dopuszcza odchyłkę 5% w stosunku do wartości sprawności optycznej określonej w SIWZ. Oczywiście Zamawiający nie ogranicza możliwości oferowania kolektorów słonecznych o sprawności optycznej wyższej niż ta określona w SIWZ**

- 1.10. Charakterystyka wydajnościowa kolektora musi spełniać następujące wymagania minimalne:

Wydajność kolektora (W)		Natężenie promieniowania słonecznego
		1000 W/m <sup>2</sup>
T <sub>m</sub> -T <sub>a</sub> (K)	10 K	1210
	30 K	1163
	50 K	1110

**UWAGA:**

**Zamawiający dopuszcza odchyłkę 5% w stosunku do wartości wydajności określonej w powyższej tabeli. Oczywiście Zamawiający nie ogranicza możliwości oferowania kolektorów słonecznych o wydajności wyższej niż ta określona w tabeli**

**Parametry techniczne zbiornika solarne**

Miejsce na czujniki temperatury	2 rurki osłonowe DN10 umiejscowione w połowie wysokości obu węzownic
Min. powierzchnia dolnej węzownicy solarnej (300l/400l/500)	1,3/1,4/1,9 m <sup>2</sup>
Min. powierzchnia górnej węzownicy (300l/400l/500)	0,9/0,1/1,4 m <sup>2</sup>
Gwarancja	Min. 5 lat

Poziomowanie zasobnika	Nóżki regulowane
Max. ciśnienie robocze węzownicy	16 bar
Materiał zbiornika	Stal emaliowana
Zabezpieczenie antykorozyjne	Emalia ceramiczna plus Anoda magnezowa

**Uwaga: Wysokość brutto zbiornika solarne nie może przekroczyć 1750 mm dla pojemności 300l i 400l oraz wysokości 2000 mm dla pojemności 500l. Zamawiający dopuszcza do stosowania zbiorniki, które mają przyłącza zarówno gwintowane jak i kołnierzowe. Zamawiający dopuszcza czujnik nasłonecznienia rozumiany jako czujnik temperatury w kolektorze, który bierze bezpośredni udział w sterowaniu pracą instalacji przez regulator.**

**Parametry techniczne grupy pompowej** - przeznaczonej do instalacji solarnej i służącej do wymuszenia przepływu nośnika ciepła w obiegu hydraulicznym kolektorów i podgrzewacza c.w.u.

- Zakres temperatur  $-30^{\circ}\text{C}$  -  $130^{\circ}\text{C}$
- Ciśnienie maksymalne 6 bar
- Zakres pomiarowy 2-12 l/min
- Skala manometru 1-10 bar
- Skala termometru (niski parametr)  $0-100^{\circ}\text{C}$
- Skala termometru (wysoki parametr)  $0-160^{\circ}\text{C}$
- Zawór zwrotny 2 szt. wbudowane w korpusie termometrów
- Przyłącze grupy pompowej GZ  $\frac{3}{4}''$
- Maksymalna wysokość podnoszenia pompy 7,5 m
- Współczynnik efektywności energetycznej (EEI)  $\leq 0,20$
- Napięcie zasilania 230V, 50/60 Hz
- Maksymalne zużycie energii 45 W
- Materiał izolacji EPP Elementy uszczelniające EPDM
- Możliwość konfigurowania parametrów wysokości podnoszenia pompy: TAK
- Możliwość aktywowania pompy bez sterowania PWM: TAK

1.11. W celu potwierdzenia, że oferowane kolektory słoneczne odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, wymaga się od Wykonawców załączenia do oferty:

- deklaracji zgodności oferowanych kolektorów słonecznych,
- karty katalogowej dla proponowanego zbiornika solarne,



- **certyfikatu wydanego przez akredytowaną Jednostkę Certyfikującą potwierdzającego spełnienia wymagań zawartych minimum w normach PN-EN 12975-1, PN-EN 12975-2 dla proponowanych typów kolektorów słonecznych,**
- **sprawozdania z badań proponowanego typu kolektora słonecznego, na zgodność z pełną normą PN EN 12975-2 (test jakościowy i cieplny) wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze i europejski certyfikat potwierdzający zgodność z powyższą normą.**

1.12. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- 74.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45.33.20.00-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45.32.00.00-6 Roboty izolacyjne
- 45.31.00.00-3 Prace dotyczące wykonania instalacji elektrycznej
- 45.30.00.00-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 44.11.24.10-5 Konstrukcje dachowe
- 39.37.00.00-6 Instalacje wodne
- 09.33.11.00-9 Kolektory słoneczne do produkcji ciepła
- 45.30.00.00-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45.31.00.00-3 Roboty instalacji elektrycznych

2. W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji.
3. 14. W przypadku użycia w dokumentacji określeń wskazujących na typ, znaki towarowe, patent, źródło lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać je wraz z wyrazami „lub równoważne”. Są one przykładowe, określają klasę produktu i służą ustaleniu standardu - nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji czy przedmiarach jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że oferowane artykuły są równoważne w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca gdzie będą prowadzone roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem, celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Zamawiający informuje, że dokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę jest

dobrowolne, a jej nie dokonanie nie będzie skutkowało negatywnymi konsekwencjami dla Wykonawcy w postaci odrzuceniem oferty lub wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia o jakim stanowi art. 36aa ust. 3 ustawy PZP,
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia a przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, jeżeli nie uzyska dofinansowania na wykonanie zadania opisanego niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia:

**Zamawiający wymaga aby co najmniej 40% wartości zadania zostało zakończone nie później niż do dnia 19 października 2018r. a pozostała część zadania musi zostać zakończona nie później niż do dnia 10 czerwca 2019r.**

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - nie dotyczy**

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać się, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 800.000,00 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 800.000,00 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych);

3) **zdolności technicznej lub zawodowej**

- w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien przedłożyć wykaz wykonanych zamówień zrealizowanych z należytą starannością, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający, iż:

- dostarczył w jednej dostawie co najmniej **50 kompletnych instalacji kolektorów słonecznych na budynkach** lub minimum jedną instalację kolektorów słonecznych o wartości nie mniejszej niż **500 000 zł**, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należyście

*Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz posiadania doświadczenia podane w walutach obcych, zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia*

*o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku walut już nie obowiązujących zamawiający przyjmie kurs NBP z ostatniego dnia obowiązywania tej waluty.*

**ZASTRZEŻENIE:** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt 1 ppkt 3) SIWZ zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z członków konsorcjum wykaże się wykonaniem wymaganych dostaw; dostawy nie podlegają sumowaniu (zapis stosuje się odpowiednio do innych podmiotów).

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Z postępowania wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 5 - 8 ustawy Pzp.

## VII. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCA SKŁADA (DO OFERTY):

1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** (zwany dalej „JEDZ”) W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

1.1. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

JEDZ należy przesłać na adres email: [przetargi@przytulypowiatlomzynski.pl](mailto:przetargi@przytulypowiatlomzynski.pl)

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.<sup>1</sup>
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie

<sup>1</sup> Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.<sup>2</sup>
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. *JEDZ do oferty 123 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty*).
- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

**1. Dokumenty, w szczególności zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o których mowa w rozdz. XI pkt 2 ppkt 2 SIWZ – jeżeli dotyczy.**

## **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP (dot. oferty najwyższej ocenionej):**

### **1. Wykonawca składa:**

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

- określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.
  - 5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
  - 6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 7) oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,
  - 8) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp,
  - 9) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

**2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) pkt 1 ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) pkt 1 ppkt 2- 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy w zakresie terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1 ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1 ppkt 1 – 9.**

Zapisy w pkt 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP (dot. oferty najwyższej ocenionej):**

**1. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- 1) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości 800.000,00 PLN w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 2) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 800.000,00 PLN

**2. W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1) **wykaz dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; (**na lub zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ**),

**X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP (dot. oferty najwyższej ocenionej) – nie dotyczy.**

**XI. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W ROZDZIAŁACH VII-X**

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) JEDZ, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SIWZ oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1- 9 SIWZ składa każdy z wykonawców,
- 2) dokumenty, o których mowa w rozdz. IX SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 i 3 SIWZ.
2. W przypadku, gdy wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, wykonawca zobowiązany jest złożyć (do oferty):
  - 1) JEDZ dotyczący innych podmiotów, o którym mowa w rozdz. VII pkt 2 SIWZ,
  - 2) dokumenty (w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – na lub wg zał. nr 6 do SIWZ), które określają w szczególności:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**, wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu – **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
4. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
5. W celu potwierdzenia, że oferowane kolektory słoneczne odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, wymaga się od Wykonawców załączenia do oferty:
  - deklaracji zgodności oferowanych kolektorów słonecznych,
  - karty katalogowej dla proponowanego zbiornika solarnego,
  - certyfikatu wydanego przez akredytowaną Jednostkę Certyfikującą potwierdzającego spełnienia wymagań zawartych minimum w normach PN-EN 12975-1, PN-EN 12975-2 dla proponowanych typów kolektorów słonecznych,
  - sprawozdania z badań proponowanego typu kolektora słonecznego, na zgodność z pełną normą PN EN 12975-2 (test jakościowy i cieplny) wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze i europejski certyfikat potwierdzający zgodność z powyższą normą.

## XII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **XIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.
  - 1) adres do korespondencji: Urząd Gminy Przytuły, ul. Supska 10, 18-423 Przytuły
  - 2) nr faksu: 86 217-70-03,
  - 3) adres poczty elektronicznej e-mail: przetargi@przytulypowiatlomzynski.pl
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
4. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronach internetowych:
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)**.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego 33 8752 0006 0130 1094 2000 0010

**Tytuł przelewu: „Wadium – Zakup i montaż kolektorów słonecznych”,**  
a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.

4. Wadium wnoszone w pozostałych formach można złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Przytuły ul. Supska 10, 18-423 Przytuły, a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty lub oryginał wadium załączyć do oferty (luzem) kopię wadium wpiąć do oferty.
5. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w tym terminie **znajdzie się na koncie zamawiającego**. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji (lub poręczeń) powinna ona obejmować pełny okres związania ofertą.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, który trwa 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Dokumenty zawarte w ofercie:
  - 1) formularz ofertowy (na lub wg **Załącznika nr 1** do SIWZ),
  - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem pkt 5 i pkt 15,

- 3) JEDZ wykonawcy (na lub wg **Załącznika nr 2** do SIWZ) – składany w wersji elektronicznej,
  - 4) dokumenty dotyczące innego podmiotu (*jeżeli dotyczy*):
    - a) JEDZ innego podmiotu (na lub wg **Załącznika nr 2** do SIWZ) – składany w wersji elektronicznej,
    - b) dokumenty, o których mowa w rozdz. XI pkt 2 ppkt 2 SIWZ,
    - c) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy dokumenty dotyczące innego podmiotu zostały podpisane przez pełnomocnika, z zastrzeżeniem pkt 5,
  - 5) dowód wniesienia wadium,
  - 6) **Deklarację zgodności** oferowanych kolektorów słonecznych wystawioną przez producenta.
  - 7) **Certyfikat** wydany przez akredytowaną Jednostkę.
  - 8) **Sprawozdanie** z badań proponowanego typu kolektora słonecznego.
  - 9) **Dokument** potwierdzający osiągnięcie wymaganego uzysku energetycznego.
  - 10) **Karty katalogowe dla proponowanego zbiornika solarnego.**
- 
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści SIWZ.
  3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  4. Pełnomocnictwo dotyczące wykonawcy do podpisania oferty oraz pełnomocnictwa dotyczące innych podmiotów do podpisania dokumentów (w tym zobowiązania) dotyczących tego podmiotu, powinny być dołączone do oferty, o ile upoważnienia nie wynikają z innych dokumentów składanych w postępowaniu. Pełnomocnictwa powinny być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  5. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
  6. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
  9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  10. Ofertę należy złożyć w jednej kopercie oznakowanej nazwą wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w sposób następujący:

**Urząd Gminy Przytuły  
Ul. Supska 10  
18-423 Przytuły**

Oferta w postępowaniu:  
**Energia odnawialna dla mieszkańców gminy Przytuły**

Nie otwierać przed dniem: 27.07.2018r. do godz. 10:10

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
12. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty.

**Uwaga:**

**Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów.**

**Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie do oddzielnej koperty i oznaczenie jako część niejawną oferty nie jest wystarczające do uznania przez zamawiającego, że wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.**

13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
14. **Składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum):**
  - 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne; w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty),
  - 2) dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną),
  - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem,
  - 4) wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - 5) wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie zamawiającego, tj.: Urząd Gminy Przytuły, ul. Supska 10, 18-423 Przytuły – sekretariat 1 piętro, **do dnia 27.07.2018 r. do godz. 10:00**  
Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie zostaną zwrócone wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie zamawiającego, tj.: Urzędzie Gminy Przytuły, ul. Supska 10, 18-423 Przytuły – sala konferencyjna 1 piętro **w dniu 27.07.2018 r. o godz. 10:10** Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 3 oraz kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres czynności określonych w rozdz. III SIWZ oraz w załącznikach i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty oraz ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto, określoną w formularzu ofertowym.
4. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawca powinien zapoznać się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.**

1. Zamawiający dokonuje oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w poniższych pkt.
2. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający stosować będzie następujące kryteria

oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Kryterium (waga %)	Punkty
1	Cena	60	60
2	Termin realizacji zamówienia	40	40

Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:

**1) C - Cena - znaczenie 60 %**

Punkty w kryterium Cena (C) jakie otrzyma badana oferta będą liczone w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

C = punktowa ocena ceny ofertowej brutto może maksymalnie osiągnąć 60 pkt.

Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium 60 % oraz zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**1) T – termin realizacji zamówienia – znaczenie 40%.**

**Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż do 10.06.2019 roku.**

Deklaracja skrócenia terminu realizacji inwestycji do:

- termin realizacji zamówienia do 10.06.2019 roku - 0 pkt
- termin realizacji zamówienia do 27.05.2019 roku – 20 pkt
- termin realizacji zamówienia do 13.05.2019 roku – 40 pkt

Punktowa ocena zadeklarowanego terminu realizacji zamówienia, może maksymalnie osiągnąć 40 punktów.

**Ocenę końcową (W) oferty badanej stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów obliczona zgodnie z wzorem  $W = C + T$**

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans ww. kryteriów oceny ofert jest ofertą najkorzystniejszą.

- Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy PZP). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy).

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem pkt 6 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faxem lub pocztą elektroniczną zawiadomienie o wyborze oferty wszystkim wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający może żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zabezpieczającą przedmiotową umowę (bez franszyzy redukcyjnej) na sumę kwot nie mniejszą niż cena oferty wraz z dowodem jej opłacenia. Przedłożenie ww. dokumentu jest warunkiem podpisania umowy. W przypadku gdy przedłożona polisa nie będzie obejmować całego okresu realizacji umowy, najpóźniej 3 (słownie: trzy) dni przed upływem jej ważności Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowód zawarcia polisy (wraz dowodem opłacenia ubezpieczenia) na kolejny okres, pod rygorem prawa odstąpienia od niniejszej umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy zamawiającego.
4. **W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (lub poręczeń), gwarancja (lub poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:**
- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (zgodnie z art. 147 ust. 2 ustawy Pzp),
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) termin ważności gwarancji,
  - 5) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego,
  - 6) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 7) określenie miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń musi być ono wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz na okres rękojmi za wady.
6. 70% kwoty zabezpieczenia, gwarantująca zgodne z umową wykonanie dostaw, zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia w całości i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania i pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

## XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy.
3. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

## XXII. PROJEKT UMOWY

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem, stanowiącym Załączniki nr 6 do SIWZ.

2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

### **XXIII. UDZIELENIE ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

### **XXV. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **XXVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

### **XXVII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE:**

1. Zawarcia umowy ramowej,
2. Rozliczeń w walutach obcych,
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
4. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zawarcia umowy ramowej.
6. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

### **XXVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Przytuły z siedzibą ul. Supska 10, 18-423 Przytuły reprezentowany przez Wójta Gminy Przytuły ;

- z inspektorem danych osobowych można się skontaktować poprzez adres email [iod@przytuly.powiatlomzynski.pl](mailto:iod@przytuly.powiatlomzynski.pl), tel. 512-413-016;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy GI.271.10.2018 pn. „Energia odnawialna dla mieszkańców gminy Przytuły” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik **nr 1**,
- 2) JEDZ dotyczący Wykonawcy/innego podmiotu - załącznik **nr 2**,
- 3) Wykaz dostaw – załącznik **nr 3**,
- 4) Wzór zobowiązania innego podmiotu - załącznik **nr 4**
- 5) Informacja dot. przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej - załącznik **nr 5**,
- 6) Projekt umowy –załącznik **nr 6**
- 7) Dokumentacja projektowa – załącznik nr 7.