

Załącznik do zarządzenia Nr 28/18

Wójta Gminy Przytuły

z dnia 18 lipca 2018r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„WSPARCIE EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ W GMINIE PRZYTUŁY”
O NR RP0.09.01.00-20-0098/17**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników/uczestniczek oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Przytuły” o Nr RPO.09.01.00-20-0098/17.
 2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Rozwój lokalny, 9.1 Rewitalizacja społeczna kształtowanie kapitału społecznego, 9.6 Strategie rozwoju lokalnego kierowane przez społeczność.
 3. Beneficjentem projektu jest Gmina Przytuły, będącą organem prowadzącym dla: realizatorów projektu: Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Przytułach, Szkoły Podstawowej im. Jakuba Wagi w Wagach, Punktu Przedszkolnego w Przytułach, Punktu Przedszkolnego w Wagach..
 4. Biuro projektu znajduje się w Urzędzie Gminy w Przytułach, ul. Supska 10, 18-423 Przytuły.
 5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.07.2018 r. do 30.06.2019 r., skierowany jest do:
 - ✓ dzieci w wieku przedszkolnym określonym w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty uczęszczających do Punktu Przedszkolnego w Przytułach, Punktu Przedszkolnego w Wagach i Oddziału Wychowania Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Przytułach i Oddziału Wychowania Przedszkolnego w Szkole Podstawowej Wagach,
 6. W ramach projektu Projektodawca organizuje bezpłatne wsparcie w zakresie:
 - ✓ dostosowania miejsca wychowania przedszkolnego – Punktu Przedszkolnego w Przytułach do dzieci z niedosłuchem
 - ✓ zajęć z logopedą
-

- ✓ zajęć korekcyjno-kompensacyjnych
- ✓ zajęć gimnastyki korekcyjnej
- ✓ zajęć wczesnego wspomagania
- ✓ zakupu pomocy dydaktycznych

§ 2

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Uczestnikiem/uczestniczką projektu może być dziecko w wieku przedszkolnym określonym w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty uczęszczające do Punktu Przedszkolnego Punktu Przedszkolnego w Przytułach, Punktu Przedszkolnego w Wagach, Oddziału Wychowania Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Przytułach i Oddziału Wychowania Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Wagach.

§ 3

Procedury rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników do projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji i trwać będzie nieprzerwanie do momentu zrekrutowania 49 dzieci uczęszczających do Punktu Przedszkolnego w Przytułach, Punktu Przedszkolnego w Wagach, Oddziału Wychowania Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Przytułach i Oddziału Wychowania Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Wagach.
2. W przypadku zebrania/niezebrania pełnych grup na zajęcia zastrzega się prawo skrócenia/wydłużenia terminu zakończenia rekrutacji.
3. Rekrutacja chętnych do udziału w projekcie będzie odbywała się na podstawie kryteriów formalnych i kompetencyjnych określonych we wniosku o dofinansowanie projektu Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Przytuły.

Do kryteriów formalnych należą:

- a) dzieci w wieku od 3 do 7 lat z niepełnosprawnością oraz dzieci od 3 do 7lat, pełnosprawne z deficytami;
- b) uczęszczanie do Punktu Przedszkolnego w Przytułach, Punktu Przedszkolnego w Wagach, Oddziału Wychowania Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Przytułach i Oddziału Wychowania Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Wagach;
- c) terminowe złożenie dokumentów.

Do kryteriów kompetencyjnych należą:

- a) zajęcia z logopedą, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia gimnastyki korekcyjnej i zajęcia wczesnego wspomaganie - wskazania na podstawie orzeczeń o niepełnosprawności oraz badań własnych nauczycieli poszczególnych dzieci uczęszczających do punktów przedszkolnych i oddziałów wychowania przedszkolnego;
4. Po zamknięciu rekrutacji, przygotowana zostanie ostateczna lista zakwalifikowanych do projektu (lista uczestników projektu) oraz lista rezerwowa.
5. Złożone dokumenty rekrutacyjne będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
6. Procedura rekrutacji obejmuje wypełnienie i złożenie przez kandydata kompletu dokumentów rekrutacyjnych, takich jak:
- deklaracji uczestnictwa w projekcie- załącznik nr 1
 - karta zgłoszenia udziału w projekcie- załącznik nr 2
 - oświadczenia uczestnika projektu – załącznik nr 3
7. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi. Osoba rezygnująca z udziału w projekcie przed zakończeniem terminu rekrutacji powinna rezygnację złożyć na piśmie.

§ 4

Zasady organizacji zajęć

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestniczki/cy projektu zobowiązani są do regularnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach określonych w harmonogramie.
3. Podczas zajęć prowadzone będą listy obecności, dzienniki zajęć, sprawozdania z realizacji zajęć oraz zestawienia zrealizowanych godzin, służące monitoringowi i ewaluacji projektu.

§ 5

Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - obecność potwierdzana będzie w dziennikach zajęć.
-

2. Organizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego, karty leczenia szpitalnego, lub oświadczenia rodzica /opiekuna prawnego.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestniczenia w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w projekcie przed rozpoczęciem zajęć /rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się dostarczyć informacje o tym fakcie osobiście, telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej do biura projektu w najwcześniejszym możliwym terminie, jednak nie później niż 7 dni od zaprzestania uczestnictwa w zajęciach.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w trakcie trwania zajęć rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.
3. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Modyfikacje w niniejszym regulaminie mogą nastąpić w przypadku zmian w Projekcie oraz na skutek zmian w przepisach.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
4. Treść regulaminu dostępna jest w biurze Projektu, na BIP-e Gminy Przytuły w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Przytułach i Szkoły Podstawowej w Wagach .

Przytuły, 18 lipiec 2018 rok

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Rekrutacji

i uczestnictwa w projekcie „Wsparcie edukacji przedszkolnej

w Gminie Przytuły” o nr RPO.09.01.00-20-0098/17

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Deklaruję uczestnictwo mojego syna/mojej córki w projekcie pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Przytuły” realizowanym przez Gminę Przytuły w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX.Rozwój lokalny, Działanie 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształcenie kapitału społecznego.

Oświadczam, że mój syn/moja córka spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające go/ją do udziału w Projekcie.

Rodzic/opiekun prawny uczestnika/uczestniczki Projektu został uprzedzony o odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego) za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą w złożonych dokumentach, na podstawie których zgłasza swój udział w Projekcie.

.....

Data, podpis rodziców/opiekunów prawnych

Deklaracja zapoznania się z regulaminem:

Ja, niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem projektu oraz, że zobowiązuję się do respektowania zawartych w nim postanowień.

.....

Data, podpis rodziców/opiekunów prawnych

Wyrażam zgodę na udział w badaniu ewaluacyjnym i wykorzystaniu wizerunku:”Wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych oraz na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w celu udokumentowania działań prowadzonych w ramach realizacji projektu.

.....

Data, podpis rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczenie o zgodności ww. danych z prawdą:

„Niniejszym oświadczam, że w/w dane są zgodne z prawdą”

.....

Data, podpis rodziców/opiekunów prawnych

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Rekrutacji

i uczestnictwa w projekcie „Wsparcie edukacji przedszkolnej

w Gminie Przytuły” o nr RPO.09.01.00-20-0098/17

FORMULARZ ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W PROJEKCIE

„Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Przytuły” realizowanym przez Gminę Przytuły w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX.Rozwój lokalny, Działanie 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształcenie kapitału społecznego w okresie od 1 lipca 2018 r. do 30 czerwca 2019 r.

1. DANE OSOBOWE DZIECKA

SZKOŁA/PUNKT PRZEDSZKOLNY

NAZWISKO

IMIONA

DATA URODZENIA

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PŁEĆ

K	M

WIEK W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU

ADRES ZAMIESZKANIA

TEL./E-MAIL RODZICA/OPIEKUNA

2.PROSIMY ZAZNACZYĆ X

Wyszczególnienie	TAK	NIE
Dziecko z niepełnosprawnością		
Dziecko pełnosprawne z deficytami		

3.DEKLARUJĘ UDZIAŁ W NASTĘPUJĄCYCH ZAJĘCIACH -prosimy zaznaczyć x

Zajęcia z logopedą	
Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	
Zajęcia z gimnastyki korekcyjnej	
Zajęcia wczesnego wspomagania	

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka

Załącznik Nr 3 do Regulaminu Rekrutacji

i uczestnictwa w projekcie „Wsparcie edukacji przedszkolnej

w Gminie Przytuły” o nr RPO.09.01.00-20-0098/17

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/OSOBY BIORĄCEJ UDZIAŁ W REALIZACJI PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do/wzięciem udziału w realizacji projektu pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Przytuły” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 99-926 Warszawa;
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych (e-mail: iod@miir.gov.pl i iod@wrotapodlasia.pl);
- 3) Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dziennik Urzędowy UE L 119) oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) wynikającego z zapisów ustawy wdrożeniowej – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020;
- 4) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji ww. Projektu, w zakresie zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, monitorowania, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu oraz zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPOWP 2014-2020);
- 5) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej/Instytucji Pośredniczącej-
.....(nazwa i adres właściwej IŻ/IP),
beneficjentowi realizującemu projekt - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPOWP, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta oraz mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPOWP Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPOWP na lata 2014-2020;
- 6) Podanie danych jest wymogiem ustawowym pozwalającym na realizację celów wymienionych w pkt. 4, niepodanie danych osobowych wyklucza z udziału w ww. Projekcie;
- 7) Kategoriami odbiorców danych są: Instytucje pośredniczące we wdrażaniu RPOWP na lata 2014-2020 oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji, Podmioty świadczące usługi IT, Podmioty wykonujące badania ewaluacyjne, osoby upoważnione, operatorzy pocztowi oraz podmioty wykonujące zadania w zakresie wdrożeniowej;

- 8) Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z realizacji RPOWP 2014-2020 oraz z przepisów prawa dot. Archiwizacji;
- 9) Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania , a także prawo do sprzeciwu;
- 10) Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia RODO;
- 12) Po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabycia kompetencji w celu realizacji zadań w zakresie monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPOWP 2014-2020

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka

Wójt Gminy Przytuły

(-) Kazimierz Ramotowski